



Reporte:

TERCER TRIMESTRE

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### COMPONENTE 1

#### Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	SAN SALVADOR EL SECO
Resumen Narrativo de la MIR:	ATENCIÓN OPORTUNA Y SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GESTIÓN PÚBLICA, GOBIERNO CONFIABLE Y TRANSPARENTE
Unidad responsable:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, REGIDORES, SECRETARÍA GENERAL

#### Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS ENTREGADOS A LA CIUDADANÍA.	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS ENTREGADOS A LA CIUDADANÍA	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	TRÁMITES	Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, REGIDORES, SECRETARÍA GENERAL
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Porcentaje = $(V1/V2) * 100$	Algoritmo	NÚMERO TOTAL DE TRÁMITES REQUERIDOS POR LA POBLACIÓN
			NÚMERO DE TRÁMITES ENTREGADOS SATISFACTORIAMENTE A LA POBLACIÓN
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	REPORTE DE SEGUIMIENTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS		
Numerador (Variable 2)	REPORTE DE SEGUIMIENTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Porque se puede verificar en los reportes de trámites y servicios	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

#### Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	3318	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	3000	3318	3318	9636		
Realizada	3000	3318	3318	9636		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada	205	296	242	298	261	286	245	288	297	293	306	301	3318
Realizada	205	296	242	297	265	281	251	279	302				2418
Avance %	100%	100%	100%	100%	102%	98%	102%	97%	102%	0%	0%	0%	72.88%

Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%-120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico	Cumplimiento del indicador	73%
------------------------------	----------------	-----------	-----------------------------	-----------	---------------------	---------	----------------------------	-----

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.-LLEVAR LOS TRÁMITES OPORTUNOS QUE SOLICITE LA POBLACIÓN EN MATERIA DE REGISTRO CIVIL DE LAS PERSONAS	TRÁMITES	Progr.	20	30	40	40	30	40	20	20	30	40	30	40	380
		Real.	18	31	42	41	32	39	19	20	29				271
2.-REALIZAR TRÁMITES PARA LA ENTREGA DE PERMISOS Y LICENCIAS QUE REQUIERA LA CIUDADANÍA.	TRÁMITES	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3	3	2	3	3	3	3				26
3.-BRINDAR ATENCIÓN JURÍDICA PARA AYUDAR EN LA RESOLUCIÓN DE TRÁMITES DE ORDEN LEGAL.	ATENCIÓN	Progr.	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	3
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	1	0				2
4.-BRINDAR ATENCIONES PARA EL TRÁMITE Y CÓBRO DE IMPUESTOS HACIA LA CIUDADANÍA.	ATENCIÓN	Progr.	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
		Real.	49	51	51	52	53	51	49	50	49				455
5.-		Progr.													
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

M.A. Edwin Mauricio Trujague Luna  
Elaboró

ING. Selene Abigail Serrano Valdez  
Contralora Municipal  
Revisó

ING. Manuel Orato Velez  
Presidente Municipal Constitucional  
Autorizó